****

**[Nama SKPD/UKPD]**

**SURAT TUGAS**

**NOMOR : ……..**

**TENTANG**

**PENUNJUKKAN OPERATOR SISTEM INFORMASI JAKARTA PEDULI (SIJALI)**

**[Nama SKPD/UKPD]**

Dalam rangka penginputan data sasaran dan kegiatan program penanggulangan kemiskinan SKPD/UKPD pada APBD Tahun Anggaran <tahun> Provinsi DKI Jakarta melalui Sistem Informasi Jakarta Peduli (SIJALI), dengan ini [Kepala SKPD/UKPD] :

**MENUGASKAN**

Kepada nama-nama tersebut dibawah ini :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **NIP** | **Nama** | **No. HP** | **Jabatan** |
| 1 | 19760304199705xxxx | Cahyani Nurhayati | 08977877xxxx | Kasubbag Program Anggaran |
| 2 | 19880506201101xxxx | Iyan Purnama | 08117877xxxx | Staf Program anggaran |
| … |  |  |  |  |
| xx |  |  |  |  |

Untuk : 1. Menyusun serta melakukan input sasaran dan kegiatan penanggulangan kemiskinan APBD Tahun Anggaran <tahun> pada [nama SKPD/UKPD], ke dalam Sistem Informasi Jakarta Peduli (SIJALI).

1. Menggunakan data Individu BDT pada SIJALI sesuai dengan ketentuan yang berlaku
2. ….
3. ……
4. Melaporkan hasil penginputan sasaran dan kegiatan penanggulangan kemiskinan ke dalam SIJALI kepada [Kepala SKPD/UKPD] secara rutin
5. Surat Tugas ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Demikian Surat Tugas ini agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.

Dikeluarkan di Jakarta

Pada tanggal <tgl> <Bulan> <tahun>

Kepala Dinas XXXX

[Jabatan Kepala SKPD/UKPD]

TTD

[Nama Kepala SKPD/UKPD]

NIP. [NIP Kepala SKPD/UKPD]